

Acta Sesión #11 – Grupo Consultivo

Rol	Asistentes
Grupo Consultivo	1 Luis Opazo. Titular – Asociación de Bancos e Instituciones Financieras A.G. (ABIF)
	2 Leonardo Moseinco. Suplente - Asociación de Bancos e Instituciones Financieras A.G. (ABIF)
	3 Erick Palencia. Suplente - Asociación Gremial de Empresas de Innovación Financiera de Chile A.G. FINTECH (FinteChile)
	4 Claudio Ortiz. Titular – Asociación Gremial de la Industria del Retail Financiero A.G. – (Retail Financiero)
	5 Alejandro Arriagada. Suplente – Asociación Gremial de la Industria del Retail Financiero A.G. – (Retail Financiero)
	6 Christian Acuña. Suplente - Asociación Gremial de Cajas de Compensación de Asignación Familiar – Cajas de Chile A.G. (Cajas de Chile)
	7 Rubén Ulloa. Titular - Cooperativas de Ahorro y Crédito Asociación Gremial – COOPERA A.G. (COOPERA)
	8 Marcelo Mosso. Titular - Asociación de Aseguradores de Chile, Asociación Gremial – Asociación de Aseguradores de Chile A.G. (AACH)
	9 Cristián Millán. Suplente - Asociación de Aseguradores de Chile, Asociación Gremial – Asociación de Aseguradores de Chile A.G. (AACH)
	10 Camilo Vio. Titular – Banco del Estado de Chile (BancoEstado)
	11 Andrés Sagner. Suplente - Banco del Estado de Chile (BancoEstado)
Secretaría Técnica	12 Claudia Sotelo, Jefa del Centro de Innovación Financiera de la Comisión para el Mercado Financiero
	13 Diego Veroiza, Analista del Centro de Innovación Financiera de la Comisión para el Mercado Financiero
Invitados	14 Kevin Cowan, Equipo de Soporte de los Grupos Técnicos
	15 Pablo García, Equipo de Soporte de los Grupos Técnicos
	16 Miguel Musa, Equipo de Soporte de los Grupos Técnicos
	17 Romina Torres, Equipo de Soporte de los Grupos Técnicos
	18 Danilo Bórquez, Equipo de Soporte de los Grupos Técnicos

Fecha	30/05/2024	Inicio	12:00	Final	13:30
-------	------------	--------	-------	-------	-------

Agenda

1. Avances Grupos Técnicos (presentación Equipo de Soporte)

Notas / Propuestas

La Secretaría Técnica (ST) inició la sesión presentando la agenda del día, que contempla la presentación del Equipo de Soporte respecto a la planificación general y avances de los Grupos Técnicos.

1. Avances Grupos Técnicos (Presentación Equipo de Soporte)

El Equipo de Soporte presentó los avances de los Grupos Técnicos (GT), dejando constancia que a la fecha están terminando el primer ciclo de soporte (fase 1). En específico, dieron a conocer que el pasado 16 de mayo sesionaron los GT de Infraestructura, GT de Medios de Intercambio de

Información y GT de Seguridad; en el marco del piloto¹ cuyo objetivo es poner en práctica la metodología de trabajo y generar insumo para la carta Gantt.

Señalaron que las reuniones se realizaron según lo planeado, generándose los respectivos documentos resúmenes de posición, que posteriormente fueron complementados con las discusiones generadas en la sesión.

Respecto a los próximos pasos:

- 7 de junio: CMF entregará detalles de las materias que deben trabajar los GT.
- 11 de junio: envío a Grupo Consultivo de documento con matriz detallada de agenda de los GT, priorización y anexo de contrato para fase 2.
- 6 y 13 de junio: reuniones de los GT Infraestructura y GT Seguridad, respectivamente, para completar la discusión de la primera sesión y visitar ciertos temas.
- 20 de junio: entrega de propuesta de especificaciones técnicas APIs de canales de atención y TyC para revisión de GT.
- 27 de junio: primera sesión del GT de Experiencia Usuaría.
- 4 de julio: próxima reunión del GT de Medios de Intercambio de Información.

Con todo, se recalcó que posterior a la publicación de la norma se deberá tomar la decisión de secuencia de etapas y realizar cualesquiera otros ajustes que sean necesarios.

Respecto la presentación se realizaron las siguientes consultas por los presentes:

- El Sr. Ulloa consultó respecto a los accesos al repositorio de documentos. Asimismo, el Sr. Mosso complementó que es importante tener una visión armonizada de los avances de los GT. Luego de una breve discusión sobre la materia, hubo acuerdo que el Equipo de Soporte le entregue al GC acceso a los temarios de las reuniones y a los documentos resúmenes de posición con la minuta de cada reunión; y a los GT tanto a estos documentos como a los documentos de posición elaborados por cada entidad participante.
- El Sr. Mosso consultó respecto al perfil de los participantes en los GT, ya que existe un trade-off entre *seniority* y tener la capacidad/tiempo para redactar los documentos de propuestas que contengan aspectos técnicos. Complementariamente el Sr. Moseinco planteó que sería bueno anticipar el contexto de cada reunión de los GT, para visualizar si, por ejemplo, es para revisar/tratar alguna propuesta o, trabajar en algún aspecto técnico específico. Con todo, se espera que cada GT pueda discutir las propuestas de lineamientos técnicos que posteriormente podrán ser redactados por un subgrupo de participantes de los miembros del GT. Por último, señalaron que, a medida se detallan los contenidos y temas a tratar, se realizará el ejercicio de definir previamente a cada reunión el nivel de especificidad de esta.
- El Sr. Millán consultó si existía la posibilidad de realizar enmiendas a los documentos de síntesis. Desde el Equipo de Soporte señalaron que cuando se circulan, hay espacios para hacer comentarios por los participantes del GT. Posteriormente, dicho documento se enviará al GC, y, por tanto, existirá una nueva instancia para iterar.

¹ El piloto tiene como alcance/casos de uso los canales de atención y los términos y condiciones generales.

- El Sr. Palencia comentó que es relevante dimensionar el trabajo futuro respecto a la elaboración de propuestas técnicas, ya que, si bien actualmente se están trabajando en torno a un tema acotado, dicho trabajo podrá volverse más intensivo en el futuro.
- El Sr. Mosso reiteró la importancia de tener claridad de algunas definiciones normativas para el trabajo de los GT. Respecto a este punto, el Sr. Opazo levantó algunos temas que como Asociación consideran relevantes, y que plantearon en el proceso de consulta pública, como los costos asociados a la implementación y la gradualidad; entre otros. El Sr. Arriagada suscribió el comentario, complementando que la gradualidad, a su parecer, no es solo en términos de plazos, sino también en otras dimensiones, como capacidad tecnológica, operacional, productos, entre otros. Desde la Secretaría Técnica se señaló que en la CMF se está procesando la información de los comentarios recibidos en la consulta pública y se está trabajando en el detalle a entregar para los GT antes mencionados. Adicionalmente, desde el Equipo de Soporte señalaron que, para efectos de priorizar esfuerzos y darle continuidad al trabajo de los GT, revisarán la agenda de temas en las reuniones de los GT para evaluar si algunos de ellos deben ser pospuestos a la espera de la publicación de la norma.
- Respecto a las etapas, se reafirmó el acuerdo de la sesión del 25 de abril de tomar la decisión del orden de etapas (2 y 3) cuando ya esté la norma publicada.
- El Sr. Opazo sugirió que los participantes de los GT firmen un documento similar a un *Non-Disclosure Agreement* (NDA) para resguardar la confidencialidad de los documentos y temas tratados en las reuniones de los GT, así como el resguardo de los principios de libre competencia. Desde la Secretaría Técnica se acogió el punto y se acordó preparar una propuesta de texto para su revisión.

Decisiones Secretaría Técnica y/o tareas por realizar	Fecha Tope	Resp. Acción
1. Gestionar accesos al repositorio de documentos para el GC	06/06/2024	EdS
2. Preparar un borrador de texto de NDA	10/06/2024	ST
3. Envío a GC de documento con matriz detallada, priorización y anexo de contrato para fase 2.	11/06/2024	EdS
4. Presentación de material entregado a GT preparado por CMF	13/06/2024	ST

Claudia Sotelo Videla
Secretaria Técnica